

# 慶應連合三田会大会



あらためて、  
希望の明星仰ぎて此処に。

KEIO UNIVERSITY

慶應連合三田会大会システム利用ガイド

2023年版

# 目次

00.

**慶應連合三田会大会システムについて**

<https://ec.rengomitakai.jp>

三田会大会へのご参加にはこちらのシステムをご利用ください

01.

**慶應連合三田会大会システムのアカウントをつくる**

最初のご利用の際に、アカウントを作成する必要があります

02.

**大会券のお求めと登録**

e大会券のお求め、紙大会券の登録を行うことができます

03.

**記念品に引換える**

登録またはお求めになられた大会券は記念品にお引換えいただけます

04.

**イベントに参加する**

大会当日に開催される様々なイベントにご参加いただけます。  
会場（リアル）、配信などでお楽しみください。

05.

**福引の当選状況を確認する**

お持ちの大会券で福引にご参加いただけます。ぜひ、当日の当選番号をご確認ください。当たりますように！

06.

**マイページについて**

ご登録のアカウント情報を更新できます

A.

**付録**

LINE連携について

# 00.

## 慶應連合三田会大会システム について

慶應連合会三田会大会に参加するにはこちらの慶應連合三田会大会システムを利用します。iOS、Androidなどのスマートフォンやタブレット、PCでお使いいただけます。

慶應連合三田会大会システム

<https://ec.rengomitakai.jp>

① ログイン画面

② メイン画面

# ① ログイン画面

慶應連合三田会大会システムを開くとログイン画面が表示されます。

<https://ec.rengomitakai.jp>

<ログイン画面>

## お使いになる前に

最初のご利用の際にアカウントを作成します

→ 01.

## アカウント作成済み(2回目以降)

システムにログインします

設定済みであればどちらからでもログインできます

→ 02.

**フッター**：様々なリンクが記載されています  
(これ以降、本マニュアル内では省略します)

## ② メイン画面

ログイン後に表示される画面です。



**慶應連合三田会ロゴ**：システム内のほぼ全てのページに表示されます。クリックするとメイン画面に戻ります

**メニュー**：この画面に表示されている以外の機能にもアクセスできます

**アカウント名**：マイページを開きます

**インフォメーション**：ページの説明が表示されます。メッセージは随時変わります

**セクション**：大会の参加中によく利用する機能がセクションごとに区切られて表示されます。  
各機能の詳細は **02.** ～ **06.**

(実際の画面ではつながっています)



初期状態で使えないボタンはグレー表示です。e大会券のお求めや紙大会券のご登録後に有効になります。

大会券に関しては **02.** をご覧ください。

# 01.

## 三田会大会のアカウントをつくる

こちらのシステムをお使いいただくには、登録済みのアカウントでログインする必要があります。

メールアドレスはお持ちですか？ アカウント登録の際に認証（ご本人確認）を行います。認証メールを受信するメールアドレスをご用意ください。

また、LINEをお使いの方は2度目以降のログインが簡単になるLINEとの連携がおすすめです。

① アカウントを作成する

② アカウント情報を登録する

③ アカウント認証

# ① アカウントを作成する

<アカウント作成前のログイン画面>

LINEをお持ちではない方は、[新規登録]をクリックします。



次のページへ進みます

LINEをお持ちの方は、[LINE IDではじめる]をクリックし、LINEを開きます。  
LINEでは[アプリ認証]、[メールアドレス認証]、[QRコード認証]のいずれかの方法で認証します。

認証方法の詳細は付録 **A.** ① ② ③へ

LINEのアカウントと紐付けしたアカウントを作成できます。次回以降簡単にログインすることができます。(アカウントを作成後の紐付け、連携解除に関しては **06.** ⑤-1 LINEの連携・解除 をご覧ください)

また、アカウントを紐付けしない場合でも下記のQRコードより慶應連合三田会の公式アカウントとお友達になると、LINE に三田会大会の最新情報が届きます。

LINE 公式アカウント

# 友だち 募集中

@205ynkgk

LINEの「友だち追加」から、ID検索するか  
QRコードをスキャンしてください



## ② アカウント情報を登録する

最初のご利用時にアカウント情報を登録します

### 新規登録

登録
住所
内容確認
メール認証
完了

**[必須]**とついた項目は必ず入力してください。

#### 基本情報

名前(姓) **必須**  
例) 三田

名前(名) **必須**  
例) 二郎

メールアドレス **必須**  
例) jiro@sample.com

サブメールアドレス  
サブメールアドレス

電話番号(半角英数) **必須**  
例) 090-0000-0000

#### パスワード

※半角英数記号8~20文字  
※必ず英字と数字を含めてください。  
※英字の大文字と小文字は区別されます。  
※記号は@%\$%&! を使用できます。

パスワード **必須**  
半角英数8文字以上

パスワード(再入力) **必須**  
半角英数8文字以上

#### 塾員情報

卒業年度 **必須**  
1973

学部 **必須**  
選択してください

プライバシーポリシーへ同意

田城物及びプライバシーポリシーに同意します。 **必須**

次へ

1

お名前、メールアドレス、電話番号など基本情報を入力します。(任意でサブメールアドレスとして別のメールアドレスも登録できます)

認証(本人確認)メールが届きます。普段お使いのメールアドレスを入力してください。

2

パスワードは英字と数字を含めた8文字から20文字内で作成してください。確認のため、同じパスワードを再入力してください。



をクリックすると入力中のパスワードが表示されます

3

▼ をクリックして卒業年度、学部を選択してください。

4

チェックボックスをクリックし三田会大会の利用規約、プライバシーポリシーに同意してください。

5

入力内容をご確認の上、「次へ」をクリックしてください。



## ③ 自宅住所を登録する

続けて自宅住所を登録します。こちらは記念品や福引賞品の配送手続きを行う際のメインの配送先として指定されます。品物の配送手続き前であれば登録後の変更も可能です。

The screenshot shows a registration form titled "登録" (Registration) with a progress bar at the top. The progress bar has five steps: 登録 (Registration), 住所 (Address), 内容確認 (Content Confirmation), メール確認 (Email Confirmation), and 完了 (Completed). The "住所" step is currently active.

Below the progress bar, there is a note: **【必須】**とついた項目は必ず入力してください。 (Items marked as required must be entered.)

The form section is titled "自宅住所 (メイン配送先)" (Home Address (Main Delivery Destination)).

Fields and callouts:

- 1** 郵便番号 (Postal Code): Input field containing "例) 0000000". A blue button labeled "郵便番号検索" (Postal Code Search) is next to it. Callout 1: クリックして郵便番号を入力します (Click to enter the postal code).
- 2** 都道府県・市区町村 (Prefecture/City/Town/Village): Dropdown menu showing "都道府県・市区町村". Callout 2: [郵便番号検索] をクリックします。「都道府県・市区町村」が自動で挿入されます (Click [Postal Code Search]. "Prefecture/City/Town/Village" is automatically inserted).
- 3** 番地以降 (Address after the number): Input field containing "ビル名・部屋番号 (任意)" (Building name/Room number (optional)). Callout 3: 番地以降、ビル名・部屋番号などを入力します (Enter address after the number, building name, room number, etc.).
- 4** 電話番号 (半角英数) (Phone Number (Half-width alphanumeric)): Input field containing "09011110000". Callout 4: 電話番号を入力します (Enter phone number).
- 5** 次へ (Next): Yellow button. Callout 5: [次へ] をクリックします (Click [Next]).

At the bottom, there is a "戻る" (Back) button.



自宅以外の配送先を指定した場合や複数の配達先を指定する場合は、アカウント登録後に行います

## ③ アカウント情報の確認

アカウントの基本情報、塾員情報、自宅住所の登録内容が正しいことを確認して登録します。

### 新規登録

**i** [必須]とついた項目は必ず入力してください。

#### 基本情報

名前 (姓)  
三田

名前 (名)  
まこと

メールアドレス  
keio@example.com

電話番号 (半角英数)  
000-0000-0000

#### 塾員情報

卒業年度  
1973

学部  
その他

#### 自宅住所 (メイン配送先)

配送先の受取人氏名 **必須**  
三田 まこと

郵便番号 **必須**  
1088345

都道府県・市区町村 **必須**  
東京都港区三田2丁目15-45 慶應義塾

番地以降 **必須**  
1

ビル名・部屋番号 (任意)

電話番号 (半角英数) **必須**  
000-0000-0000

**登録する**

戻る

1

登録内容が正しいことを確認します。  
修正が必要な場合は [戻る] ボタンで戻って編集します。  
なお、こちらで表示されている情報は登録後の変更も可能です

2

[登録する] ボタンをクリックして、認証に進みます



登録ボタンをクリックした後のメール認証が終わるまで、アカウントは作成されませんのでご注意ください。  
詳しくは、次ページをご覧ください。



登録後のアカウント情報はマイページより編集が可能です

## ④ アカウント認証

認証（本人確認）のための確認メールが届きます。

登録したメールシステムでメールボックスを開いてください。

<認証待ちの画面>

1

アカウント情報を登録すると認証メールが送付され、左の画面が表示されます。お使いのメールの受信箱を開きます。（システムの画面内では特に操作の必要はありません）

- 受信箱にない場合は迷惑メールホルダをご確認ください
- **ec.rengomitakai.jp**からのメールを受信できるように、迷惑メール設定から解除、もしくは受信設定を変更してください。
- 登録のメールには三田会大会に関する様々なメールが配信されます



通信状況により認証メールの配信に時間がかかることがあります。しばらく経っても届かない場合、**1**のステップをご確認の上「確認メールを再送」をクリックし、メールを再送してください。



次ページ**②**のメール認証を行わないとアカウントが作成されませんので、必ずメール認証をしてください。

## ④ 認証メール

システムから送付された認証メールを開き、認証を行いましょ。アカウント作成時に登録したメールシステムでメールボックスを開いてください。

<認証メールの例>

2

メール内のリンクをクリックすると認証されます。メイン画面へ進みます




**LINE連携済み**(01. ①～③のステップを進んだ方)の場合は、メイン画面へ切替わります。

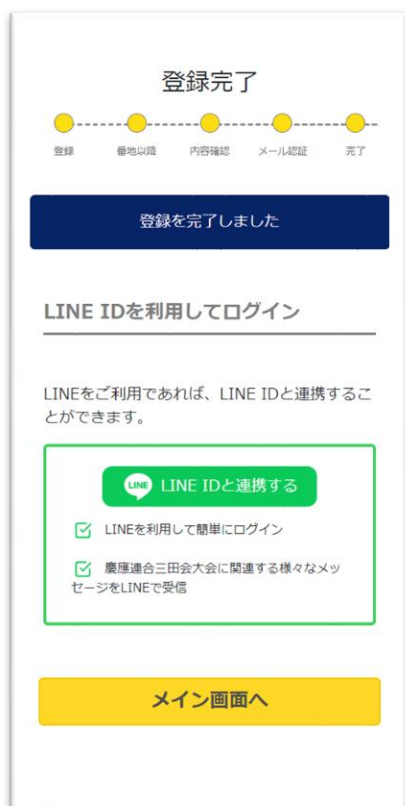
**00.** ②へ



**LINE未連携**の場合は、左の画面が表示されます。(詳細は巻末のA.付録へ)

こちらから  **LINE IDと連携する** をクリックするとLINEが開かれます。下記のいずれかの方法で認証してください。(実際のステップはそれぞれのページをご覧ください)

- A-① LINE アプリ認証
- A-② LINE メールアドレス認証
- A-③ LINE QRコード認証



# 02.

## 大会券のお求めと登録

記念品の引換えには、大会券が必要です。

大会券をお持ちでない場合や大会券を追加したい場合はe大会券をお求めいただけます。

また紙大会券をお持ちの方は、お手元の紙大会券を登録してお使いください。

① e大会券のお求め

② 紙大会券を登録する

# ① e大会券のお求め（数量指定）

メインページの[e大会券を入手する]またはメニューの[e大会券を入手する]を開きます。大会券をお持ちでない方は新規でe大会券をお求めいただけます。また追加で必要な場合もこちらからどうぞ。

大会券1シート = 5チケット綴りです。シート単位でのお求めが可能です。

The screenshot shows the 'e大会券' (e-conference ticket) purchase interface. At the top, a progress bar indicates the steps: 数量指定 (Quantity specification), 内容確認 (Content confirmation), 決済 (Payment), and 完了 (Completed). The '数量指定' step is currently active.

Under the 'シート数' (Number of sheets) section, there is a table showing the price per sheet: 1シート (5チケット綴り) for 10,000円. Below this, a dropdown menu for 'シート数' is set to '1'. A red box highlights this dropdown, with an arrow pointing to callout 1.

The 'ご紹介コード' (Referral code) section has two radio buttons: 'ご紹介なし' (No referral) and 'ご紹介あり' (With referral). The 'ご紹介あり' option is selected and highlighted with a red box, with an arrow pointing to callout 2. Below it is a text input field for the referral code.

At the bottom, there is a yellow button labeled 'シート数を確定する' (Confirm number of sheets) and a white button labeled '戻る' (Back). A red box highlights the yellow button, with an arrow pointing to callout 3.

There is also a link: 'コードがわからない時はこちら (外部ページが開きます)' (If you don't know the code, click here (external page opens)).

1

▼ をクリックしてシート数を選択します

2

ご紹介コード (4桁または7桁) をお持ちの場合は[ご紹介あり]をクリックし、コードを半角数字で登録します



ご紹介コードについて：

ご紹介者がいる場合には、必ず入力してください。

コードがわからない時はこちらから別ウィンドウでコードを確認できます。

また、個人のコードに関しては **06.** ② もご覧ください

3

[シート数を確定する] をクリックしてお求め内容を確認します

# ① e大会券のお求め（内容確認）

登録内容を確認して決済に進みます。

**1** 登録内容を確認します

**2** [次へ] をクリックします

**3** 支払方法を確認の上 [決済に進む] をクリックします。外部サイト(決済サービス GMOイブシロン)が開かれます。  
クレジットカードをご用意ください

# ① e大会券のお求め（決済）

クレジットカード決済を実行します。

外部サービス(決済サービス  
GMOイプシロン)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

(この画面は 2023年8月の画面です。  
変更されている可能性があります)

外部サービスで  
決済を実行します  
(クレジットカードごとに異なる画  
面が表示されます)

1

決済サービスの画面内で、金額を確認の上、決済を実行します。お使いのカード決済がうまくいかない場合はお使いのクレジットカード会社にご相談ください。

(1) カード番号、有効期限を入力します

(2) [決定] ボタンをクリックします

**(2度押し厳禁)**です。決済終了までしばらくお待ちください



ネットワークの環境が悪い場所では決済に時間がかかる場合があります。ページの更新や移動など行わないでください。

特にイプシロンの決済ページで「決定」ボタンをクリック後、ご注意ください。

決済完了画面が出る前に、

- ・画面の「戻る」ボタン
- ・ブラウザの「戻る」ボタン
- ・ブラウザを閉じる

などを絶対にクリックしないでください。

2

決済が完了しました。

お求めになった内容が反映されていることをご確認ください。(確認メールが送信されます)

3

続けてお求めの大会券を記念品に引換えるには [記念品に引換える] をクリックします → **03.**



その他の操作を行うには [メイン画面に戻る] をクリックします



## ② 紙大会券を登録する

お手持ちの紙大会券を登録します。

お手元に紙大会券をご用意ください。複数枚の場合は一番若い番号から登録します。

**1** 枠内をクリックし、紙大会券に記載されているシート番号を半角数字で入力します

**2** 枠内をクリックし、紙大会券のスクラッチを削ると出てくる認証番号を半角数字で入力します

**3** 複数枚を登録する時は [追加] をクリックします。行を削除するには [シート番号] 欄の中を削除します。1度に10枚まで登録できます

**4** 入力が済んだら [次へ] をクリックします

**5** 登録が完了するとこちらのメッセージが表示されます。登録した大会券を記念品に引換えるには続けて [記念品に引換える] をクリックします。

登録を完了しました！

マイページでお手持ちの大会券（e大会券・紙大会券）の情報を確認できます。

記念品に引換える  
(以下省略)

**03.**

💡 認証番号またはシート番号を10回以上連続で間違えると、所定の時間「次へ」進めませんのでご注意ください。

# 03.

## 記念品に引換える

大会券のお求め、登録が完了したら、記念品の引換えが可能になります。

記念品の引換え開始時期は大会ホームページをご覧ください。

また、卒業50年目の方には、先行して引換えの優先受付が可能となっています。対象の方は郵送の招待状をご確認ください。

① 記念品をみる

② 記念品をカートに追加する

③ カート内の記念品を引換える

④ 配送の手続きを行う

⑤ 記念品の引換履歴を確認する

⑥ 会場で記念品を受取る

# ① 記念品をみる

右上にあるメニューから [記念品の引換え] を選択し、[記念品] 一覧を開きます。（メインページの [記念品に引換える] から同様に可能です。）

The image shows a sequence of three screenshots from a mobile application. The first screenshot shows the top navigation bar with the Eido Alumni Association logo and a menu icon (three horizontal lines) in the top right corner. A red box highlights the menu icon, with a callout box containing the number '1' and the text '右上の [メニュー] をクリックします'. The second screenshot shows the menu that appears after clicking the icon. It lists several options: '大会券' (with sub-options 'e大会券を入手する' and '紙大会券を登録する'), '記念品' (with sub-option '記念品の引換え'), 'マイページ' (with sub-option 'アカウント情報'), and '各種リンク'. A red box highlights the '記念品の引換え' option, with a callout box containing the number '2' and the text '[記念品の引換え] をクリックします'. The third screenshot shows the '記念品' (Commemorative Items) page. It features a '熟生注目!' (Student Attention!) section with two items: a WAKOX bag and a Grand Seiko watch. A yellow callout box with a lightbulb icon contains the text '[熟生注目!] では、おすすめの記念品を紹介しています'. Below this is a pagination bar showing '10 シート〜' and a red box around the next page arrow. A callout box with the number '1' explains that the number of items shown depends on the number of tickets and that there are expand/collapse buttons. A second callout box with the number '2' explains that clicking on an item leads to its details page.

1 右上の [メニュー] をクリックします

2 [記念品の引換え] をクリックします

熟生注目!

10 WAKOX連合三田会 オリジナルミニバッグ

02 グランドセイコー ウォッチ SBGN027

10 シート〜

16 セイコーウォッチ SBDL095

💡 [熟生注目!] では、おすすめの記念品を紹介しています

1 記念品の表示は必要な大会券の枚数ごとにまとまっています。折りたたみをオン/オフして記念品を表示できます。

- ▼ 折りたたみを開く
- ▲ 折りたたみを閉じる

2 各記念品をクリックすると、詳細を確認できます

## ② 記念品をカートに追加する

記念品の詳細を確認して、引換えを希望する商品をカートに追加します。



複数の写真がある場合、クリックで他の写真を表示できます

1

▼ をクリックして引換えを希望する数量を選択します

2

クリックして表示されている記念品をカートに追加します



各記念品に表示されるラベルについて

お一人10点まで

お一人様点数限定の記念品

残り 50

在庫がある記念品

配送

配送有料

配送料有料で送付

配送

配送無料

配送料無料で送付

メール添付

メール添付して送付

現地受取

大会会場で受取り

3

記念品をカートに追加すると、再び記念品一覧へ戻り、[カートを確認] ボタンが表示されます。クリックして記念品と大会券の引換えを行います→次のページへ



カートに追加しただけでは記念品は確保されませんので、引換手続きを完了してください。在庫の残りが少ない場合はご注意ください。カートに追加後は速やかに手続きを完了してください。

# ③カート内の記念品を引換える

配送手続きではカート毎に一つの住所を指定します。**同じ住所に配送したい記念品**をカートに入れて配送手続きを進めてください。

あなたのカート

カートの中身を確認して手続きに進んでください。

チケット総計		
引換可能	5シート	4チケット
引換予定	2シート	1チケット
残り	3シート	3チケット

**カート内容**

KEIO『ドラえもん』ぬいぐるみ 2022  
必要チケット数 0シート 3チケット  
数量 2

配送 配送料有料

お一人 10点まで

削除する

KEIOオリジナルウオッチ2022モデル ブルー  
必要チケット数 1シート 0チケット  
数量 1

配送 配送料有料

お一人 5点まで

削除する

※ 引換後のキャンセルや交換・変更はできません。

手続きに進む

戻る

1

引換えに使用するシート/チケット数を確認します。足りない場合(残りがマイナス表示)はe大会券を追加でお求め、または紙大会券を追加で登録してください

2

カートに追加した記念品が正しいかを確認します。同じ住所に送りたいものが全て登録されていますか?  
違う住所に送りたい場合はカートから一旦削除し、このカートで手続きを済ませてから再度、カートへの追加・手続きを行ってください

3

カートの内容を確認したらクリックします

➡ メールで送信や現地受取品等、住所指定の配送品がない場合は **03.** ⑤へ



送り先が複数ある場合は、配送先毎に別のカートに入れて配送手続きをしてください。


## ④-1 配送の手続きを行う

カートに入れた配送品の配送手続きを行います。すでに登録している配送先を選択、または、新たに配送先を追加することができます。

1

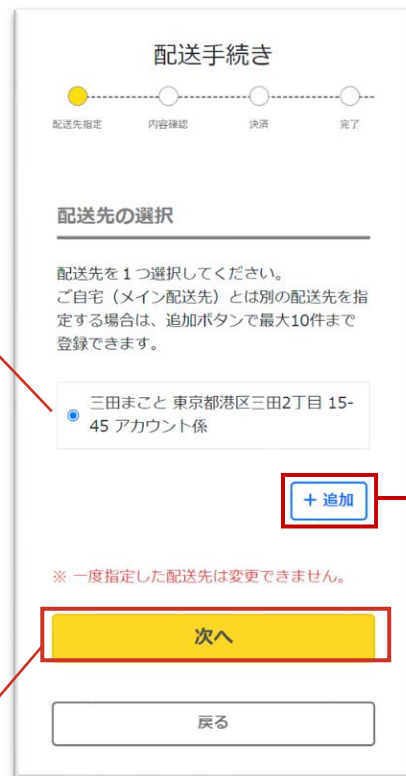
アカウント作成時に登録したメイン住所が表示されます。追加された住所があれば複数の配送先が表示されます。表示される中から配送先を選択します。

新たに配送先を追加したい場合は、[+追加] ボタンをクリックして追加します。

 メイン住所の編集は配送手続き前であればマイページから可能ですが、この配送手続き完了後は編集できません。

2

クリックして配送の手続きを行います




新しく送付先を指定するには [追加] をクリックします。新規配送先の登録画面が表示されます。アカウント作成時の住所登録と同じ手順で、以下の情報を追加して登録してください。登録後、編集はできませんので、ご注意ください。

- 配送先の受取人氏名
- 郵便番号
- 住所
- 電話番号

登録した配送先はメインの住所の下に追加表示されます。  
(アカウント毎に10件まで登録できます)

## ④-2 配送手続き(配送内容の確認)

配送手続きを行い、配送料が発生する場合は決済に進みます。

配送手続き

---

**チケット総計・配送料**

引換可能	3 シート	3 チケット
チケット総計	1 シート	3 チケット
残り	2 シート	0 チケット

**配送料** 1000 円  
 配送先ごとに1000円の送料が発生します。

**カート内容**

KEIO『ドラえもん』ぬいぐるみ 2022  
 必要チケット数 0 シート 3 大会券  
 数量 1  
 配送 配送料有料  
 お一人 10点まで

KEIOオリジナルウオッチ2022モデル ブルー  
 必要チケット数 1 シート 0 大会券  
 数量 1  
 配送 配送料有料  
 お一人 5点まで

**配送先手続き**

三田 ゆうき  
 東京都港区三田2丁目15-45 慶  
 應義塾  
 3

次へ

戻る

1

以下の内容を確認します。

- ・必要な大会券のシート/チケット枚数
- ・配送料
- ・カートに追加されている記念品
- ・配送先の住所

2

上記の内容を確認できたら、[次へ]をクリックします。

➡ 配送料がかからない場合 **03.** ⑤へ

配送手続き

---

**支払い方法**

カード会社のサイトへ進み、クレジットカード情報を入力していただきます。

クレジットカード支払い

VISA    Mastercard    American Express    JCB    UnionPay

決済に進む

戻る



送料が必要な場合は、上記の画面が表示されますので、[決済に進む]をクリックしてください。

送料が発生しない場合は、そのまま引換え手続きが完了します。

## ④-3 配送手続き(決済)

クレジットカード決済を実行します。

外部サービス(決済サービス  
GMOイプシロン)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

(この画面は 2023年8月の画面です。  
変更されている可能性があります)

外部サービスで  
決済を実行します  
(クレジット会社ごとに異なる画  
面が表示されます)

1

決済サービスの画面内で、金額を確認の上、決 済を実行します。お使いのカード決済がうまく いかない場合はお使いのクレジットカード会社 にご相談ください。

(1) カード番号、有効期限を入力します

(2) [決定] ボタンをクリックします  
(**2度押し厳禁**です。決済終了までしばらくお待 ちください)



ネットワークの環境が悪い場所では決済に 時間がかかる場合があります。ページの更 新や移動など行わないでください。

特にイpsilonの決済ページで「決定」ボ タンをクリック後、ご注意ください。

決済完了画面が出る前に、

- ・画面の「戻る」ボタン
- ・ブラウザの「戻る」ボタン
- ・ブラウザを閉じる

などを絶対にクリックしないでください。

2

これで決済が完了です。  
(確認メールが送信されます)  
[マイページに戻る]をクリックします。



その他の操作を行うには「マイページへ戻 る」をクリックします



# ⑤ 記念品の引換履歴を確認する

記念品引換えの履歴を確認するには、マイページの[記念品引換状況]を選択してください。

配送品を確認する場合は、同様にマイページ下部の[配送品](またはメニューから[手続き済配送品])を選択してください。

お届け予定日などに関しては慶應連合三田大会HPでご確認ください。

**配送手続き**

配送先指定 → 内容確認 → 決済 → 完了

交換を完了しました

引換えされたすべての記念品、イベントチケット、福引賞品などは、マイページからご確認いただけます。  
配送スケジュールなどは大会ホームページでご確認ください。

**マイページへ戻る**

**マイページ**

大会券 (e大会券・紙大会券合計)

所有枚数	5シート	0チケット
引換済	2シート	3チケット
残チケット	2シート	2チケット

システム利用履歴

**記念品引換履歴**

アカウントID

アカウント 配送品 イベント 大会券 会場受取

**記念品引換履歴**

2023/05/19 22:20  
26 本漆塗り 名刺入れ 数量: 1  
2シート 0 チケット

2023/05/19 22:20  
48 アリ・ヤマトI しあわせサブレ3枚入り 数量: 1  
0シート 1 チケット

**戻る**

**手続き済み配送品**

**記念品**

受取人 三田 まこと  
配送先 東京都港区三田2丁目15-45  
慶應義塾1

品名	数量
13 KEIOオリジナルペア ペアセット	1
26 本漆塗り 名刺入れ	1
46 ペリカン石鹸 薬用泡ハンドソープ	1

受取人 三田 かおる  
配送先 東京都港区三田2丁目15-45  
慶應義塾1

品名	数量
12 KEIOオリジナルウォッチ 2023モデル	1

**メイン画面へ**

**<マイページを閉じた場合>**

慶應連合三田会  
KEIO ALUMNI ASSOCIATION

三田さん 残: 2シート 0 チケット

**メニュー**

**マイページへ**

- 大会券
  - e大会券を入手する >
  - 紙大会券を登録する >
- 記念品
  - 記念品の引換え >
- マイページ
  - アカウント情報 >
  - 記念品引換状況 >**
  - 手続き済み配送品 >**
  - お持ちの大会券番号 >
  - 大会会場受取品 >
- 各種リンク
  - 大会ホームページ
  - FAQ/お問い合わせ
  - 慶應連合三田会大会
  - 利用規約
  - プライバシーポリシー

**ログアウト**

## ⑥会場で記念品を受取る

会場受取に指定されている記念品は、**連合三田会大会当日の会場**で受取ってください。受取る品物はメニューの**[大会会場受取品]**でご確認ください。

The flowchart illustrates the process of claiming a commemorative item at the venue. It consists of three main stages:

- Menu Selection:** The user navigates to the 'Menu' (メニュー) section and selects 'Commemorative Item Exchange' (記念品の引換え). From there, they choose 'Venue Claim Item' (大会会場受取品).
- Confirmation Screen:** The user is presented with a screen titled 'Venue Claim' (大会会場受取). It shows the item name 'Local Specialty: Waffle Set' (お土産用 焼菓子詰め合わせセット), application number '732', and quantity '1'. A 'Use' (利用する) button is highlighted.
- Final Confirmation:** After clicking 'Use', the user is shown a final confirmation screen with a 'Mark as Used' (利用済みにする) button. A warning message states that the button cannot be used again.

**1** 受取内容を確認し、[利用する] ボタンをクリックします

**2** 会場での受渡しの際には、受渡し担当のスタッフと一緒に画面を確認しながら [利用済みにする] ボタンをクリックします。  
**※1度 [利用済みにする] ボタンを押すと再度利用することはできません**

# 04. イベントに参加する

イベント機能では、以下のことができます。

- 開催されるイベントの確認
- お気に入りイベントの登録
- 事前参加登録や、大会券シート/チケット枚数必要なイベントの申し込み

① イベントをみる

② お気に入り登録・解除する

③ 申し込み・大会券引換を行う

④ 当日のイベントスケジュールを確認する

⑤ 会場でイベントに参加する

# ①-a イベントをみる

メインページの [スケジュールを確認する] またはメニューの [イベント] から、[イベント一覧] を開きます。

**1** 右上の [メニュー] をクリックします

**2** メニューから [マイページ]-[イベント一覧] をクリックします

**3** 各イベントをクリックして詳細情報を確認します

**大会当日のイベントスケジュールが一覧表示されます。各イベントの日時や開催場所・以下の開催形式が掲示されます**

**手続必要イベント**  
事前に大会券と引換えたり、申し込みなどの手続きが必要なイベントです。

**手続き不要** **お気に入り登録のみ**

特に予約などの手続きが不要のイベントです。お気に入りに登録しておくことでMyイベントで予定などの確認が便利になります

# ①-b 一覧でのイベント情報

イベント一覧表示では以下の情報が記載されています。それぞれのイベントをクリックすると詳細情報を確認できます。

イベントタイトル

## お気に入り

クリックでオン/ オフします。オンのイベントはMyイベントに追加されます

- ★ オン：お気に入りに登録されています
- ☆ オフ：お気に入りには未登録です

**開始時間、場所：**アーカイブのみのイベントの場合は空欄で表示されます

## その他設定条件

### 手続き必要イベント

大会券との引換え、または事前に申し込み(予約)が必要なイベントです

手続き不要    お気に入り登録のみ

事前の手続きは必要ありません

### お一人〇点まで

申込できる席数に制限があります

残り XX

残り席数

## イベント形式タグ

**アーカイブ配信：**録画したものを配信します

**要シート/チケット：**現地での参加前に大会券との引換えや事前の予約が必要なイベントです

**ライブ配信：**生放送します

**キッズ向け：**お子様向けイベントです



残り席数



お気に入りに登録するとMyイベントに追加されます。当日のスケジュール確認に便利です

# ①-c イベントの詳細を確認する

各イベントをクリックするとイベントの詳細情報が開かれます。参加したいイベントが大会券との引換または事前予約が必要な場合はカートに追加して手続きを行います。



1

▼ をクリックして参加人数を選択します

2

**手続き必要イベント** では [カートに追加する] ボタンが表示されます。  
参加するにはカートに追加して手続きを行う必要があります



イベントの詳細ページで [カートに追加する] ボタンが表示されないイベントは、特に手続きの必要がないイベントです。[お気に入り] をオンにすると My イベントに追加され、予定などの確認が便利になります

## ② お気に入り登録・解除する

イベント一覧やイベントの詳細からイベントをお気に入り登録しておくことで、マイページのMyイベントでスケジュールを確認したり、大会券との交換や事前の申し込みの手続きが簡単になり、便利です。

### イベントスケジュール

こちらでイベント全スケジュールを確認いただけます。お気に入り、事前申し込み済みのイベントは、マイページから確認できます。：[マイページ](#)

#### スケジュール

プログラミング体験① 



開始時間 11:30～12:30  
場所：B教室  
残り 2 手続き必要イベント

要シート/チケット, 要事前申込, 要大会券

モノづくり体験会 



開始時間 12:00～13:00  
場所：A教室  
残り 13 手続き必要イベント

要シート/チケット, 要大会券

講演① メインゲストパネルディスカッション 



開始時間 13:30～14:30  
場所：大ホール  
残り 2 手続き不要 お気に入り登録のみ

アーカイブ配信, ライブ配信, 要大会券

### イベントの詳細

お気に入り 

#### チアリーディング体験



残り 23

数量 1

開始時間 10:15 ~ 10:35  
場所 体育館  
必要チケット数 0シート 0大会券  
マニュアル用のサンプルイベントです  
<https://2023.rengomitakai.jp/>  
手続き必要イベント  
キッズ向け, 要シート/チケット, 要事前申込

**カートに追加する**

戻る

### お気に入りアイコン

クリックでオン/ オフします

- ★ オン：お気に入りに登録されています
- ☆ オフ：お気に入りへは未登録です

# ③申し込み・大会券引換を行う

**手続き必要イベント** の表示があるイベントは、カートに追加しただけでは予約は完了していません。イベント一覧で[カートを確認] ボタンから手続きを行います。

**イベントスケジュール**

こちらでイベント全スケジュールを確認いただけます。お気に入り、事前申し込み済のイベントは、マイページから確認できます。: [マイページ](#)

**スケジュール**

プログラミング体験① ★

開始時間 11:30~12:30  
場所: B教室  
残り 2 手続き必要イベント

要シート/チケット, 要事前申込, 要大会券

モノづくり体験会 ★

開始時間 12:00~13:00  
場所: A教室  
残り 1 手続き必要イベント

**カートを確認**

**あなたのカート**

📄 カートの中身を確認して手続きに進んでください。

**チケット総計**

引換可能	2 シート	2 チケット
引換予定	0 シート	1 チケット
残り	2 シート	1 チケット

**カート内容**

プログラミング体験①  
必要チケット数 0 シート 1 チケット  
数量 1  
手続き必要イベント  
削除する

チアリーディング体験  
必要チケット数 0 シート 0 チケット  
数量 1  
手続き必要イベント  
削除する

※ 引換後のキャンセルや交換・変更はできません。

**手続きに進む**

戻る

**受取手続き**

内容確認 ----- 完了

**チケット総計・配送料**

引換可能	2 シート	2 チケット
引換予定	0 シート	1 チケット
残り	2 シート	1 チケット

**カート内容**

プログラミング体験①  
必要チケット数 0 シート 1 大会券  
数量 1  
手続き必要イベント

チアリーディング体験  
必要チケット数 0 シート 0 大会券  
数量 1  
手続き必要イベント

**確定する**

戻る

1

イベント一覧で[カートを確認]をクリックします(カートが空の状態では表示されません)

2

チケットの引換枚数やカートの内容を確認の上、[手続きに進む]をクリックします

3

内容確認の上、[確定する]をクリックします。Myイベントの申込済みのイベントに追加されます(手続き完了)



## ④ イベントスケジュールの確認

マイページのMyイベントでは、参加前のイベントで手続きが終了しているもの、参加前で手続きを行うイベント、使用済みチケット(すでに参加したイベント)がそれぞれ一覧で表示されます。

The screenshot shows the user interface for 'My Events' on the website. At the top, the user is logged in as '三田さん' (Mitsuda-san) with 2 tickets remaining. A menu icon is visible in the top right. Below the header, a sidebar menu lists 'マイページ' (My Page) with sub-items: 'アカウント情報' (Account Info), '記念品引換状況' (Commemorative Item Exchange Status), '手続き済み配送品' (Completed Order Items), and 'My イベント' (My Events). A bottom navigation bar includes 'アカウント' (Account), '配送品' (Order Items), 'イベント' (Events), '大会券' (Event Tickets), and '会場受取' (Venue Pickup). The 'My イベント' page shows three sections: '申込済みのイベント' (Completed Applications), 'お気に入り・未申込のイベント' (Favorites / Unapplied For Events), and '使用済みチケット' (Used Tickets). A yellow button at the bottom says 'メイン画面へ' (Back to Main Page).

**1** [Myイベント]を開きます。上部からのアカウント名からマイページを開き[イベント]をクリックします

**1'** メニューから[マイページ]-[Myイベント]をクリックします

**2** リストが開かれていない場合は  をクリックして[申込済みのイベント]を開きます。参加前に手続き(大会券との引換えや事前の申し込み)が必要で、手続きが完了しているイベントが表示されます。

→ 大会当日のイベントの参加方法は「**⑤会場**でイベントに参加する」をご覧ください。

**3** リストが開かれていない場合は  をクリックして[お気に入り(未申込)]を開きます

→ 次のページへ進みます

# ④Myイベントから手続きを行う

前のページからの続きです。「③申し込み・大会券引換を行う」で手続きを行わなかった場合はこちらから手続きを済ませておきましょう。

My イベント

i 「利用する」ボタンは一度利用された後は、再発行はできません。

申込済のイベント ▼

---

お気に入り・未申込のイベント ▲

i 事前申し込みが必要なイベントが含まれています。このイベントに参加するには、申込やチケット引換えが必要です。

★ 講演① メインゲストパネルディスカッション

日時 13:30 - 14:30

場所 大ホール

アーカイブ配信, ライブ配信, リアル

★ チアリーダー体験

日時 10:15 ~ 10:35

場所 体育館

キッズ向け, リアル, 要事前申込

申し込む

★ プログラミング体験①

日時 11:30~12:30

場所 B教室

リアル, 要事前申込, 要大会券

引換える

使用済みチケット ▼

---

メイン画面へ



こちらでボタンが表示されないイベントは、お気に入り登録したイベントで、特に手続きの必要がないイベントです。

4

[引換える] ボタンの表示されているイベントは大会券との引換え手続きを行います。

[申し込む] ボタンが表示されたイベントは、クリックして申し込みの手続きを行います。

→ 04. ③申し込み・大会券引換を行うへ戻ります



**使用済みチケット**は、当日会場で参加の際に「利用する」ボタンを使ったイベントです(次のページをご覧ください)。一度こちらに追加されたものは取消しできません

# ⑤ 会場でイベントに参加する

当日会場でイベントに参加するには、Myイベントで [お気に入り、申込済みのイベント] でイベントの詳細を開きます



1

参加するイベントの [利用する] ボタンをクリックします

2

会場スタッフと一緒に画面を確認しながら、クリックします。  
**※1度 [利用済みにする] ボタンを押すと再度利用することはできません**

# 05.

## 福引の当選状況を確認する

恒例の福引の抽選会は大会当日の会場で開催されます。

皆様がお求めの大会券のチケット番号が、そのまま福引の抽選に使われます(e大会券のお求めの際や紙大会券のシステムへの登録の際、自動的に福引にエントリーしています)。

ぜひ、大会券番号を画面に表示して、会場やライブ配信などでお楽しみください。

当たりますように！

① 福引に参加する

② 大会券番号を確認する

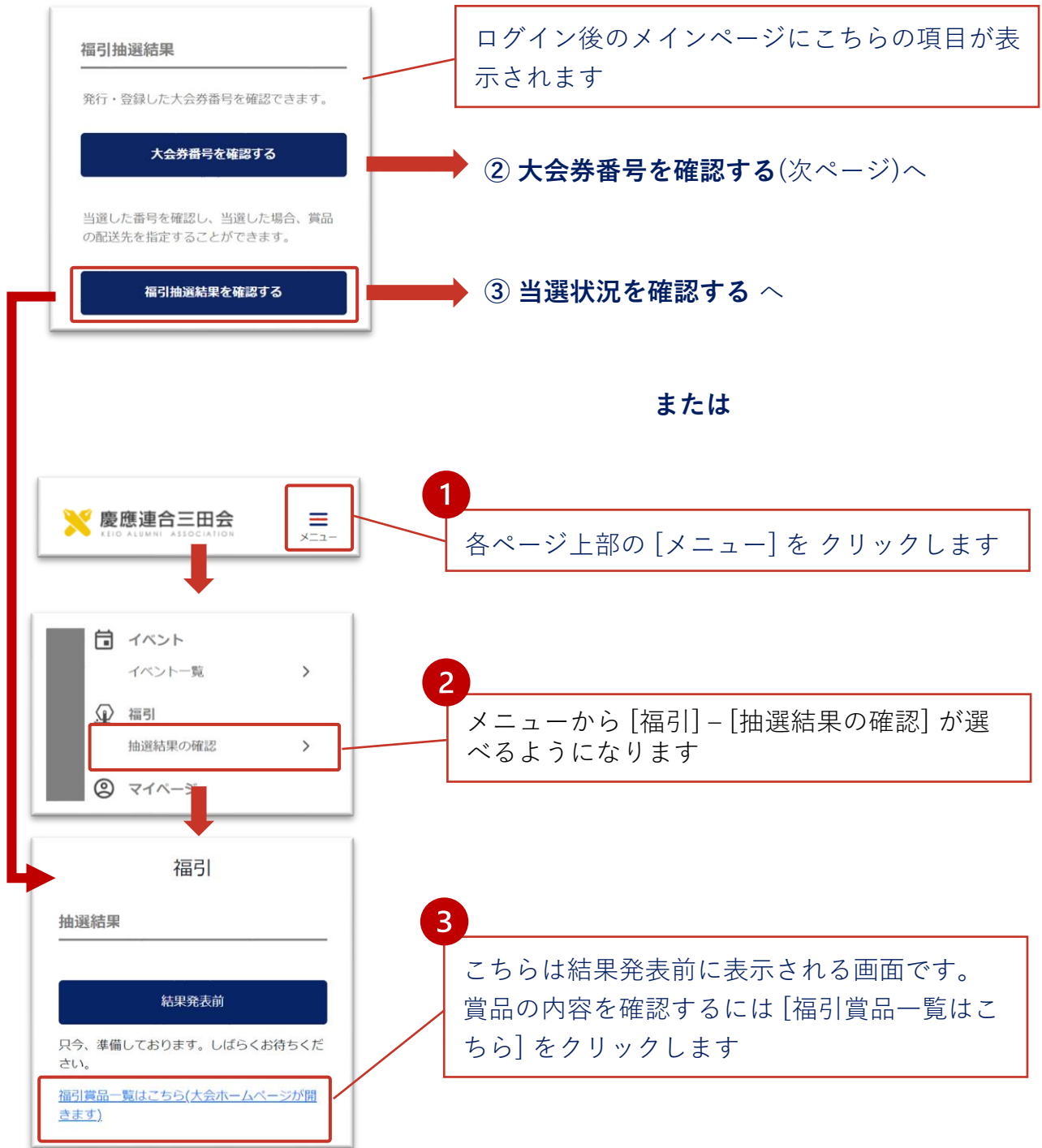
③ 当選状況を確認する

④ 当選品の配送手続きを行う

⑤ 引換履歴を確認する

# ①福引に参加する

福引賞品のご案内が始まると、メインページとメニューに福引へのリンクが追加されます。



## ② 大会券番号を確認する

大会券のチケット番号(大会券1シート=5チケット)がそのまま福引のエントリー番号として登録されます。e大会券のお求めや紙大会券の登録は事前にお済ませください。

現地で抽選会にご参加の際にはぜひ、大会券の番号をお手元に表示しましょう。会場での抽選会の様子はライブ放送、アーカイブ放送でもお届けの予定です。

大会券の番号

[当選結果を確認するにはこちらをクリックしてください。](#)

お持ちの大会券番号

3:00009
3:00000
3:00001
3:00002
3:00003
3:00004
3:00005
3:00006
3:00007
3:00008
3:00009
3:00000
3:00001
3:00002
3:00003

メイン画面へ

こちらのボックスをクリックして当選状況を確認します



福引賞品のご案内開始前はこちらの画面が表示されます

只今準備中です

大会当日にお楽しみください。

メイン画面へ

当選結果の発表後は**次ページ**の画面に切替わります



当選番号は会場での抽選会后、まずは大会HPで発表されます。

本システムでの抽選結果の確認は、当選者への当選メール発送されてから閲覧可能になります。

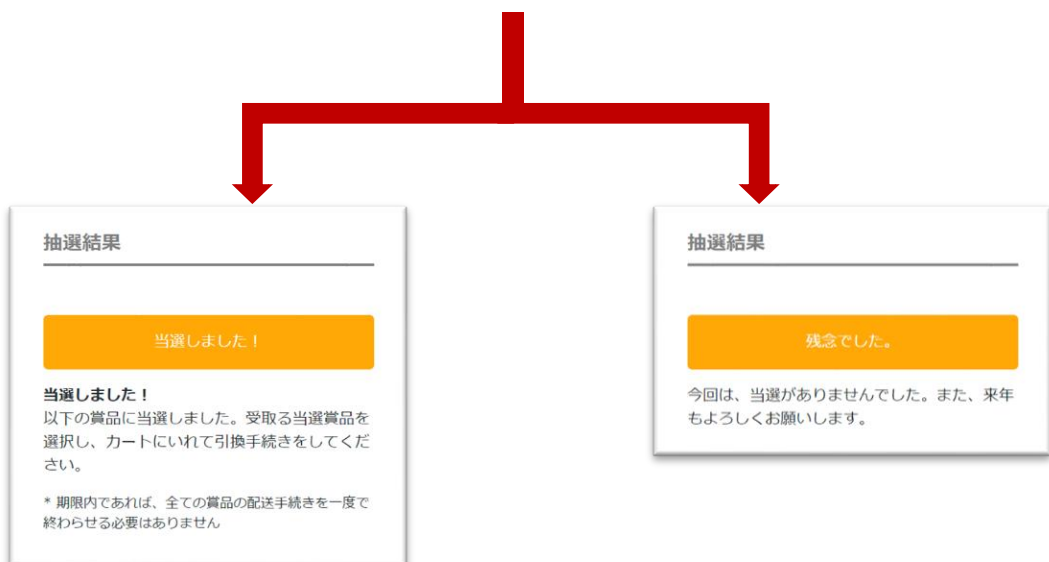
## ③ 当選状況を確認する

福引抽選会の終了後しばらくすると、本システム上からも当選状況を確認できるようになります。(当選者には先に当選メールが届きます)

### メインページから



### メニューから



おめでとうございます!  
当選品の引換え手続きに進んでください。  
次ページへ

## ③ 当選状況を確認する

当選おめでとうございます! 期限内に引換え・配送の手続きを行いましょ

### 福引

---

**抽選結果**

**当選しました!**

**当選しました!**  
以下の賞品に当選しました。受取る当選賞品を選択し、カートにいれて引換手続きをしてください。

\* 期限内であれば、全ての賞品の配送手続きを一度で終わらせる必要はありません

**配送が必要となる賞品**

福引賞品引換期限  
2023年〇月〇日(〇)XX:XX

〇賞 商品名が入ります  
大会券番号 XXXXXX

〇賞 商品名が入ります  
大会券番号 XXXXXX

×賞 商品名が入ります  
大会券番号 XXXXXX

**配送先のご指定について**

同じ配送先の賞品をまとめて選択してください。  
\* 配送先ごとに1000円の送料が発生します。

**メール等でお届けする賞品**

福引賞品引換期限  
2023年10月21日(土)24:02

🛒 **福引賞品引換**



賞品の配送手続きは一度に行う必要はありませんが、指定された期日までに引換え・配送の手続きを済ませてください。配送日などの情報は大会ホームページでご確認ください



引換え後に配送手続きが必要な賞品がこの下に表示されます

1

受取りを希望する賞品のチェックボックスをクリックしてオンにすると、賞品は自動的にカートに追加されます



メール等でお届けする賞品がこの下に表示されます(引換えのみで配送手続きは必要ありません)

2

[福引賞品引換] をクリックします。カートに追加しただけでは手続きは完了しません。続けて配送手続きを行います



## ③ 当選品の引換え(配送)

カートに追加した福引の当選賞品のうち、配送が必要な品物は続けて配送手続きを行います。

あなたのカート

 カートの中身を確認して手続きに進んでください。

カート内容

○賞 商品名が入ります  
[削除する](#)

○賞 商品名が入ります  
[削除する](#)

※ 引換後のキャンセルや交換・変更はできません。

[手続きに進む](#)

[戻る](#)

1

選んだ賞品がカートに追加されていることを確認します

2

クリックして、配送手続きに進みます




福引の賞品は賞名とタイトルのみが表示されます。賞品の詳細は大会HPでご確認ください。

## ④-1 配送の手続きを行う

カートに入れた配送品の配送手続きを行います。すでに登録している配送先を選択、または、新たに配送先を追加することができます。

1

アカウント作成時に登録したメイン住所が表示されます。追加された住所があれば複数の配送先が表示されます。表示される中から配送先を選択します。  
新たに配送先を追加したい場合は、[+追加] ボタンをクリックして追加します。

 メイン住所の編集は記念品及び福引の配送手続き前であればマイページから可能ですが、配送手続き完了後は編集できません。

2

クリックして配送の手続きを行います



新しく送付先を指定するには [追加] をクリックします。新規配送先の登録画面が表示されます。アカウント作成時の住所登録と同じ手順で、以下の情報を追加して登録してください。登録後、編集はできませんので、ご注意ください。

- 配送先の受取人氏名
- 郵便番号
- 住所
- 電話番号

登録した配送先はメインの住所の下に追加表示されます。  
(アカウント毎に10件まで登録できます)



## ④-3 配送手続き(決済)

クレジットカード決済を実行します。

外部サービス(決済サービス GMOイプシロン)の画面例です※ 実際と異なる可能性があります

連合三田会アプリ

商品名  
福引賞品配送料

合計金額  
**1,000円**

クレジットカード情報の入力

VISA Mastercard Discover Club JCB American Express

クレジットカード番号 (カメラ読取対応)  
例: 1234 5678 9012 345  
半角数字14~16桁、ハイフンなし

有効期限  
1 月 / 2023 年

以上の内容でよろしければ「送信」ボタンをクリックしてください。  
手続き完了後は、画面を戻らないでください。

送信

戻る

1

(この画面は 2023年7月末の画面です。変更されている可能性があります)

決済サービスの画面内で、金額を確認の上、決済を実行します。お使いのカード決済がうまくいかない場合はお使いのクレジットカード会社にご相談ください。

(1) カード番号、有効期限を入力します

(2) [送信] ボタンをクリックします  
(2度押し厳禁です。決済終了までしばらくお待ちください)



ネットワークの環境が悪い場所では決済に時間がかかる場合があります。ページの更新や移動など行わないでください。

特にイプシロンの決済ページで「送信」ボタンをクリック後、ご注意ください。

決済完了画面が出る前に、

- ・画面の「戻る」ボタン
- ・ブラウザの「戻る」ボタン
- ・ブラウザを閉じる

などを絶対にクリックしないでください。

2

これで決済が完了です。  
(確認メールが送信されます)  
[マイページに戻る]をクリックします。



その他の操作を行うには [マイページへ戻る] をクリックします

外部サービスで決済を実行します  
(クレジットカードごとに異なる画面が表示されます)

配送手続き

配送先指定 内容確認 決済 完了

交換を完了しました

お求め情報をバックグラウンドで更新して  
ます。数分待ってから、ページを更新して  
ください。

引換えされたすべての記念品、イベントチケット、福引賞品などは、マイページからご確認いただけます。  
配送スケジュールなどは大会ホームページでご確認ください。

マイページへ戻る



# 06.

## マイページについて

アカウントに保存された内容は、マイページでご確認いただけます。また、アカウント作成時に登録したユーザー情報などの更新もこちらから行います。

① マイページを開く

② アカウント情報を変更する

③ パスワードを変更する

④ 自宅住所（メイン配送先）を変更する

⑤ LINEの連携・解除を行う

## ① マイページを開く

**1** 右上の [メニュー] またはアカウント名をクリックします

**2** メニューから [マイページ] - [アカウント情報] をクリックします

**3** スクロールすると主に以下の情報を確認できます

- 大会券の所有枚数、使用内容など
- アカウントの登録内容
- メインの配送先
- LINE ID との連携

**💡 所有枚数：**今年このシステムで購入した大会券シート数です。

**引換済：**すでに記念品などでご利用になった大会券シート、チケット数です。

**残チケット：**(所有枚数 - 引換済)  
こちらに表示された大会券シート数、チケット数分、記念品に引換えることができます。

**💡** マイページ内で表示されるタブバーをクリックすると、簡単に表示したい内容を切替えることができます

# ①-2 タブバーを使う

マイページを開くと画面の下にマイページ内の各画面をワンクリックで呼び出すためのボタンがまとめられたタブバーが表示されます。

各メニューとの関係は以下の通りです。





## ② アカウント情報を変更する

マイページからアカウントの作成時に登録した情報（氏名、メインの配送先、電話番号、塾員情報）を変更することができます。

登録項目は **01.** でご確認ください。

**登録**

名前 (姓)  
三田

名前 (名)  
まこと

メールアドレス  
keio@sample.com

サブメールアドレス

電話番号 (半角英数)  
09012345678



1

「①マイページを開く」(前ページ)の **3** で表示される画面で、スクロールして編集したいセクションを表示します。

2

[編集] ボタンをクリックします

**アカウントID**

アカウントID: 33000025  
(ご紹介コードとして利用可能です)



### アカウントIDについて：

アカウント作成時に自動的にアカウントIDが振り当てられます。ご友人ご家族が大会券をご購入の際は、ぜひこの番号を共有し、紹介コードとしてご利用ください。

ご紹介コードについては **02.** ①を参照  
また、お問い合わせの際にアカウントIDをサポートに連絡していただくと確認がスムーズになります。

3

変更したい箇所をクリックし、編集します。

4

クリックして変更内容を保存します

**アカウントの編集**

**登録**

名前 (姓)  
三田

名前 (名)  
まこと

メールアドレス  
keio@sample.com

サブメールアドレス  
サブメールアドレス

電話番号 (半角英数)  
09012345678

**塾員情報**

卒業年度  
1973

学部  
その他

**保存**

戻る

## ③ パスワードを変更する

マイページからアカウントの作成時に登録した情報（氏名、メインの配送先、電話番号、塾員情報）を変更することができます。

1

06. 「①マイページを開く」の ③ で表示される画面で、スクロールして編集したいセクションを表示します

2


パスワードを変更するには[パスワード変更]ボタンをクリックします

3

現在のパスワード、新しいパスワード、パスワード(再入力)を入力します。

パスワードは英字と数字を含めた8文字から20文字内で作成してください。

確認のため、同じパスワードを再入力してください。

 をクリックすると入力中のパスワードが表示されます

4

クリックして変更内容を保存します

## ④ 自宅住所（メイン配送先）を変更する

記念品や福引の当選賞品などの配送手続き時には、アカウント作成時に登録した内容がメインの配送先として使われます。**配送手続き前であればマイページより変更が可能です。**

自宅住所（メイン配送先）

配送先の受取人氏名  
三田まこと


郵便番号  
0000000

都道府県・市区町村  
東京都港区三田2丁目

番地以降  
15-45

ビル名・部屋番号（任意）  
アカウント係

電話番号（半角英数）  
000-0000-0000



1

06. 「①マイページを開く」の③で表示される画面でスクロールして、[自宅住所（メイン配達先）]セクションを表示します。


2

[編集] ボタンをクリックします

3

アカウント作成時の情報が表示されています。変更したい項目をクリックし、入力してください。以下が変更できます。

- 配送先の受取人氏名
- 郵便番号
- 住所
- 電話番号

 記念品や福引などの配送手続き前であれば編集可能です。配送先の追加は、記念品・福引併せて最大10件まで登録できます。（記念品・福引の配送先指定画面から行います。）

4

クリックして変更を保存します。

自宅住所（メイン配送先）

※ 記念品・福引賞品の配送手続き後は、メイン配送先は編集できません。別住所に配送を希望する場合は、配送手続きで新規の配送先を追加登録してください。

配送先

配送先の受取人氏名 **必須**  
三田まこと

※ 郵便番号を半角数字で入力してください  
※ ハイフン (-) で区切る必要はありません  
※ 入力が済みしたら、[郵便番号検索]ボタンを押してください。

郵便番号がわからない時はこちら（外部ページが開きます）

郵便番号 **必須**  
0000000

都道府県・市区町村 **必須**  
東京都港区三田2丁目

番地以降 **必須**  
15-45

ビル名・部屋番号（任意）  
アカウント係

電話番号（半角英数） **必須**  
000-0000-0000

## ⑤-1 LINEの連携・解除を行う(連携)

アカウントを作成時にLINEの連携を行わなかった場合、あとで連携を行うことができます。

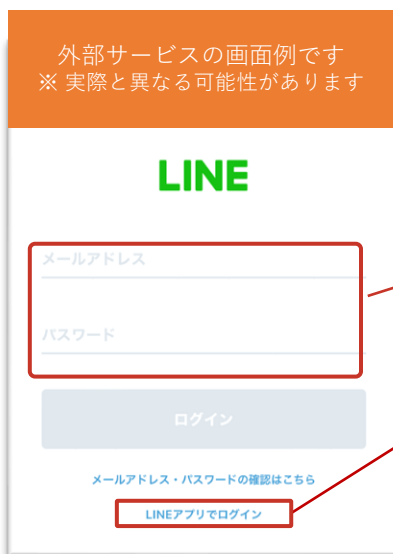


1

06. 「①マイページを開く」の ③ で表示される画面でスクロールして [LINE IDを連携する] セクションを表示します。

2

[LINE IDと連携する] ボタンをクリックし、LINE を開きます。



3

すでに LINE をお使いの場合、LINE のログイン画面が開かれます。以下の**いずれか**の方法でログインしてください。

- LINEに登録済みのメールアドレスとパスワードを使う(⑤-2)
  - [LINEアプリでログイン](⑤-3: LINEをお使いのスマートフォンのみ) または [QRコードでログイン](⑤-4: PC・タブレットなど)
- ログインを実行すると、LINE ID がアカウントと連携(紐づけ)されます。また、慶應連合三田会の公式アカウントがご自身のLINEの友達に追加されます。




LINE ID とアカウントが連携できました。次回からシステムのログイン画面で以下のボタンからログインできます。

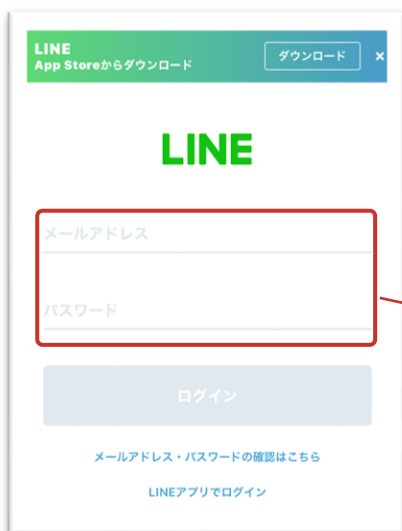
LINE IDではじめる

メールアドレス、パスワードの入力は必要ありません

## ⑤-2 LINE連携(メールアドレスを使用)

こちらはアカウントとID連携の際に表示されるLINEの画面です  
(2023年5月現在)

 LINEがインストールされている環境・いない環境のどちらでもお使いいただける認証方法です



1

LINEでお使いのメールアドレスとパスワードを入力後、[ログイン] ボタンをクリックします




2

[許可する] をクリックします

## ⑤-3 LINE連携(LINEアプリ認証)

こちらはアカウントとID連携の際に表示されるLINEの画面です  
(2023年5月現在)。

 すでにLINEをお使いのスマートフォン上でお使いいただける認証方法です



1

[LINE アプリでログイン] をクリックします



2

LINE アプリのログイン画面です。[ログイン] をクリックします

外部サービス(LINE)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

# ⑤-4 LINE連携(QRコード利用)

こちらはアカウントとID連携の際に表示されるLINEの画面です  
(2023年5月現在)。

**1** [QRコードでログイン] をクリックします。表示されるQRコードをLINEがインストールされているスマートフォンで読み込み、ログインします。


**2** 画面が切り替わり、4桁のコードが表示されます。表示される番号をLINE(スマートフォン)の本人確認の画面に入力します。

**3** [許可する] をクリックします

外部サービス(LINE)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

## ⑤-4 LINEの連携・解除を行う(解除)

アカウントと LINE ID の連携を解除する場合は、マイページで設定します。



The screenshot shows a mobile interface with the title 'LINE IDを連携する'. Below the title is a green-bordered box containing a green button with the text 'LINE IDの連携を解除する'. Below the button are two checked items: 'LINEを利用して簡単にログイン' and '慶應連合三田会大会に関連する様々なメッセージをLINEで受信'. At the bottom of the page is a yellow button labeled 'メイン画面へ'. Two callout boxes with red circles containing the numbers 1 and 2 point to the button and the text box respectively.

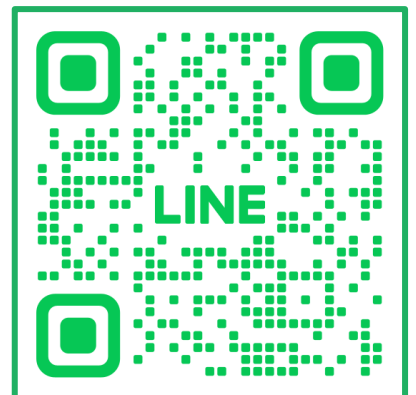
**1** 06. 「①マイページを開く」の **3** で表示される画面でスクロールして、[LINE IDを連携する]セクションを表示します。

**2** [LINE IDの連携を解除する] ボタンをクリックします。

 再度、連携する場合はこちらの画面で以下のボタンをクリックします。

 LINE IDと連携する

- アカウントを連携しない場合でも右記のQRコードで慶應連合三田会の公式アカウントを LINE の友達に追加できます。LINE に三田会大会の最新情報が届きます。





# A. 付録

LINEを当システムと連携するにはLINEで認証する必要があります。システムより連携すると設定していただき、いずれかの方法で認証してください。

① LINE連携について：LINEアプリ認証

② LINE連携について：LINEメールアドレス認証

② LINE連携について：LINE QRコード認証

# ① LINE アプリ認証

スマホ内でアカウントと ID 連携の際に表示される LINE の画面です  
(2023年5月現在)



お使いのLINEがインストールされているスマートフォンでシステムにアクセスされている場合、こちらの認証方法をご利用ください。

1

[LINE アプリでログイン] をクリックします

2

LINE アプリのログイン画面です。ご自分のアカウントが表示されていることをご確認の上 [ログイン] をクリックします

外部サービス(LINE)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

**01.** ②アカウント情報を登録するへ進みます

## ② LINE メールアドレス認証

こちらはアカウントとLINE ID連携をメールアドレスで認証する場合、表示されるLINEの画面です(2023年5月現在)



LINEがインストールされている環境・いない環境のどちらでもお使いいただける認証方法です

1 LINEで使いのメールアドレスとパスワードを入力後、[ログイン] ボタンをクリックします

2 [許可する] をクリックします

3 [戻る] をクリックします

外部サービス(LINE)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

01. ②アカウント情報を登録するへ進みます

### ③ LINE QRコード認証

こちらはアカウントとLINE ID連携をQRコードで認証する場合、表示されるLINEの画面です(2023年5月現在)



コンピュータでシステムにアクセスされている場合、こちらのQRコードでの認証が簡単です。

The image shows two screenshots of the LINE login interface. The top screenshot shows the standard login page with fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password), a 'ログイン' (Login) button, and a 'NEW QRコードログイン' (New QR code login) button highlighted with a red box. A red arrow points from this button to a callout box. The bottom screenshot shows the 'QRコードでログイン' (Login with QR code) screen, featuring a large QR code highlighted with a red box, a 'QRコードを更新' (Refresh QR code) button, and instructions for using a smartphone QR code reader. A red arrow points from the QR code to another callout box. A red arrow also points from the bottom of the second screenshot to a final callout box. At the bottom left, there is an orange box with text: '外部サービス(LINE)の画面例です ※ 実際と異なる可能性があります' (This is an example of the external service (LINE) screen. ※ There is a possibility of difference from the actual screen).

1

[QRコードでログイン] をクリックします。

2

表示されるQRコードを、スマートフォンのLINEで読み込みます。



QRコードのスキャン方法がわからない場合は[QRコードのスキャン方法はこちら]でご確認ください

次のページへ進みます

# ③ LINE QRコード認証



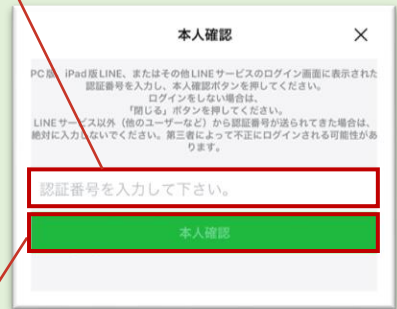
PCのLINE画面で4桁の認証番号が表示されます



3

4桁のコードをLINE(スマートフォン)の本人確認の画面に入力します。

<スマートフォンのLINE>



4

[本人確認] をクリックします



5

[許可する] をクリックします



6

[戻る] をクリックします

外部サービス(LINE)の画面例です  
※ 実際と異なる可能性があります

01. ②アカウント情報を登録するへ進みます